КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

454113, г. Челябинск, пл. Революции, 2, 8 (351) 239-93-09

ПРИНЯТЫ
решением Коллегии Контрольно-счетной палаты города Челябинска (Постановление от 03.09.2020 № 02-12/37)

УТВЕРЖДЕНЫ
Председателем Контрольно-счетной палаты города Челябинска

_____ Ю.М. Ветриченко

Изменения № 8
в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля
«Правила организации и проведения контрольного мероприятия»,
принятый решением Коллегии Контрольно-счетной палаты
города Челябинска (постановление от 15.03.2018 № 02-12/10),
в редакциях постановлений от 28.06.2018 № 02-12/42, 30.08.2018 № 02-12/51,
28.02.2020 № 02-12/7, 18.03.2020 № 02-12/10, 15.07.2020 № 02-12/30)

Приложение 9
к Стандарту внешнего муниципального
финансового контроля «Правила организации
и проведения контрольного мероприятия»

(Изготовляется на бланке КСП)

«__» _____ 20_____ года

Должность руководителя проверяемой организации – объекта контрольного мероприятия
Инициалы и Фамилия

Уведомление
о проведении контрольного мероприятия

Уважаемый _____!
(имя, отчество)

Контрольно-счетная палата города Челябинска уведомляет Вас, что в соответствии с пунктом ___ плана работы Контрольно-счетной палаты на 20___ год в _____
(наименование объекта контрольного мероприятия)
сотрудники Контрольно-счетной палаты города Челябинска в составе рабочей группы _____
(должность, фамилия, имя, отчество сотрудников)

будут проводить контрольное мероприятие _____
_____
(наименование мероприятия)

Срок проведения контрольного мероприятия с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

В соответствии со статьями 15 – 17 Положения о Контрольно-счетной палате города Челябинска, утвержденного решением Челябинской городской Думы от 27.09.2011 № 27/13, прошу создать необходимые условия для работы сотрудников Контрольно-счетной палаты города Челябинска и подготовить документы и материалы по прилагаемым формам и перечню вопросов, обеспечив к ним доступ на весь период проведения контрольного мероприятия.

Приложения:
1. Программа проведения контрольного мероприятия (при необходимости копия или выписка) на _ л. в 1 экз.
2. Перечень документов и вопросов на _ л. в 1 экз. (при необходимости).
3. Формы на _ л. в 1 экз. (при необходимости).

Аудитор _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Приложение 10
к Стандарту внешнего муниципального
финансового контроля «Правила организации
и проведения контрольного мероприятия»

(Изготовляется на бланке КСП)

«__» _____ 20_____ года

Должность руководителя проверяемой организации, в которой планируется проведение встречной проверки
Инициалы и Фамилия

Уведомление
о проведении встречной проверки

Уважаемый _____!
(имя, отчество)

Контрольно-счетная палата города Челябинска уведомляет Вас о проведении встречной проверки в _____
(наименование проверяемой организации)
сотрудниками Контрольно-счетной палаты города Челябинска в составе рабочей группы _____
(должность, фамилия, имя, отчество сотрудников)
в рамках контрольного мероприятия _____
(наименование мероприятия)
в соответствии с пунктом ___ плана работы Контрольно-счетной палаты на 20___ год в _____
(наименование объекта контрольного мероприятия)

Сроки проведения:

- контрольного мероприятия с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года;
- встречной проверки с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

В соответствии со статьями 15 – 17 Положения о Контрольно-счетной палате города Челябинска, утвержденного решением Челябинской городской Думы от 27.09.2011 № 27/13, прошу создать необходимые условия для работы сотрудников Контрольно-счетной палаты города Челябинска и подготовить документы и материалы по прилагаемым формам и перечню вопросов, обеспечив к ним доступ на весь период проведения встречной проверки.

Приложения:
1. Программа проведения контрольного мероприятия (при необходимости копия или выписка) на _ л. в 1 экз.
2. Изменения № ___ в программу проведения контрольного мероприятия (при необходимости) на __ л. в 1 экз.
3. Перечень документов и вопросов на _ л. в 1 экз. (при необходимости)
4. Формы на _ л. в 1 экз. (при необходимости)

Аудитор _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)